

Договор
о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию детей,
посещающих дошкольное образовательное учреждение

11 января 2021 г.

д. Пожегдин

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Пожегдинский детский сад» (МДОУ «Пожегдинский детский сад»), именуемое в дальнейшем ДОО, в лице заведующего **Микушевой Анны Ивановны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Усть-Куломская Центральная районная больница», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице исполняющего обязанности главного врача **Пермякова Дмитрия Владимировича**, действующего на основании Устава с другой стороны, на основании п.4 ст.51 закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в осуществлении медицинского обеспечения воспитанников ДОО: организационно-методические, лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия.
- 1.2. Настоящий договор заключен в соответствии с п.4 статьи 51 закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», п.2.11; 2.14; 2.16; 2.17 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений» (СанПиН 2.4.1.1249-03), Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденных Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
- 1.3. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для образования детей, сохранения и коррекции их здоровья, обеспечения всестороннего гармоничного развития воспитанников ДОО.

2. Предмет договора.

- 2.1. В соответствии с настоящим Договором ДОО, а Учреждение осуществляет безвозмездное медицинское обслуживание по оказанию лечебно-профилактической помощи детям, посещающих ДОО на базе Пожегдинского фельдшерско-акушерского пункта и на базе Великопольского фельдшерско-акушерского пункта в соответствии с нормативными документами, регламентирующими медицинское обслуживание населения.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Медицинская организация обязуется;

- 3.1.1. Осуществлять первичную доврачебную медико-санитарную помощь медицинским работниками на базе Пожегдинского ФАП и Великопольского ФАП, проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров воспитанников и работников ДОО.
- 3.1.2. Согласовать с администрацией ДОО должностные обязанности, режим, график работы, график отпусков медицинских работников, **обеспечить замену**

медперсонала в случае отсутствия (на период отпуска, больничного) основного работника.

3.1.3. Предоставлять руководителю ДОО информацию и документацию, необходимую для работы по настоящему договору.

3.1.4. Назначить приказом фельдшера Пожегдинского ФАП и медицинскую сестру Великопольского ФАП с целью медицинского обслуживания воспитанников ДОО.

3.1.5. Учреждение обязано обеспечить:

- Медицинские профилактические осмотры детей при поступлении ДОО с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез, в соответствии с действующими нормативными документами;
- Работу по организации профилактических осмотров воспитанников (перед поступлением в ДОО, за год до поступления в школу и непосредственно перед поступлением в школу) и проведение профилактических прививок;
- Распределение детей на медицинские группы для занятий физкультурой;
- Проведение систематического наблюдения за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья, анализа состояния здоровья воспитанников в ДОО, информирование заведующего ДОО, воспитателей и специалистов о состоянии здоровья детей, рекомендованном режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья, о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя ДОО, родителей (законных представителей) воспитанников; направление воспитанников на консультацию к врачам – специалистам; знакомство педагогов с рекомендациями врачей-специалистов;
- Сообщение в территориальный отдел Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала ДОО в течение 1 часа после установления диагноза в установленном порядке;
- Организацию и проведение санитарно-профилактических мероприятий.

3.1.6. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

3.1.7. Проводить иммунизацию воспитанников; планировать и организовать проведение иммунопрофилактических мероприятий в ДОО.

3.1.8. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у воспитанников; информировать руководителя ДОО обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за ДОО, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

3.1.9. Проводить оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья воспитанников.

3.1.10. Организовать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников; организовать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

3.1.11. Доводить до сведения ДОО постановления, приказы, методические инструкции, касающиеся оказания медицинского обслуживания детей в ДОО

3.2. Медицинская организация вправе:

3.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников в ДОО.

3.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников.

3.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

3.3. Образовательная организация обязуется:

3.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.

3.3.2. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников, работников ДОО.

3.3.3. Проводить разъяснительную работу с воспитанниками и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т.п.)

3.3.4. Совместно с медицинским персоналом принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране жизни и здоровья детей, оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за ДОО, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников.

3.3.5. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.3.6. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за ДОО, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

3.3.7. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников ДОО лицо, сопровождающее воспитанника в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанников или же пригласить их в качестве сопровождающих.

3.3.8. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь воспитанникам.

3.3.9. В начале учебно-воспитательного года для определения уровня развития школьно-необходимых функций у воспитанников подготовительной группы проводить диагностику функциональной готовности к обучению в школе. Для детей, имеющих отклонения в развитии, составлять индивидуальный план медико-коррекционных мероприятий, включающих лечебно-оздоровительные процедуры, развитие общей мелкой моторики.

3.3.10. Осуществлять прием детей в ДОО только при наличии медицинских документов (ф-26/у, ф-063у) заверенных Учреждением и свидетельствующих о возможном посещении ДОО. При наличии медицинских показаний для обследования у врача – фтизиатра ДОО разрешает посещение детского учреждения только после заключения этого врача.

3.3.11. Предоставлять Учреждению списки и наполняемость по ДОО на 10 сентября до 10 сентября текущего года.

3.4. Образовательная организация вправе:

3.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников ДОО.

3.4.2. Присутствовать на мероприятиях медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренным законодательством РФ.

5. Обстоятельства, освобождающие от ответственности.

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение не явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: пожар, наводнение и иные явления природы, война и военные действия, акты и действия государственных органов, изменения законодательства и другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

5.2. При наступлении указанных в пункте 5.1. обстоятельств, Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору и срок их исполнения.

6. Конфиденциальность.

6.1. Стороны берут взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности в отношении информации, полученной при исполнении настоящего Договора, а также обязуются принимать все необходимые меры для того, чтобы избежать даже частичного нарушения.

6.2. Стороны берут обязательства по соблюдении режима, независимо от того, было ли это нарушение совершено преднамеренно или случайно. Передача информации третьим лицам или разглашение информации, признанной по настоящему Договору конфиденциальной, может осуществляться только с письменного соглашения Сторон.

6.3. Конфиденциальной по настоящему договору признается информация о заболеваниях воспитанников.

7. Срок действия договора.

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2021 года. Если ни одна из сторон за 15 дней до окончания срока не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются Законодательством РФ.

8. Особые условия.

8.1. При выполнении Договора стороны руководствуются действующим Законодательством и нормативными актами РФ, Постановлениями администрации муниципального района «Усть-Куломский»

8.2. Стороны принимают необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия и претензии, касающиеся настоящего договора, были урегулированы путем переговоров. В случае не достижения согласия, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде. Решения Арбитражного суда являются окончательными и обязательными для каждой стороны.

9. Юридические адреса и реквизиты сторон.


Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми «Усть-Куломская Центральная районная больница»

Юридический адрес: 168060, Республика Коми, с. Усть-Кулом, ул. Ленина, д. 1

ИНН: 1114000503

КПП: 111401001

и.о.главного врача

 Д.В.Пермяков



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Пожегдинский детский сад»

Юридический адрес: 168097, Республика Коми, Усть-Куломский район, д. Пожегдин, ул. Центральная, д. 74

ИНН: 1113006076

КПП: 111301001

Заведующий

 А.И.Микушева

